

Visio2010教程

本文介绍主要 visio2010相对 visio2007的改进和更改。

本文内容：

- 创建图表更加容易
 - o Office Fluent 界面，包含功能区
 - o 创建新图表
 - o 形状窗口更新，包含快速形状
 - o 实时预览
 - o 自动调整大小
 - o 插入和删除形状并且自动调整
 - o 自动对齐和自动调整间距
 - o 自动连接增强功能
 - o 阐明图表结构
 - o 数据图形图例
 - o 增强的网格、对齐方式和对齐
 - o 粘贴所复制的形状时更易掌控
 - o 改进的页面选项卡功能
 - o 使用状态栏导航工具更改视图
- Visio 服务
 - 流程管理
 - o 验证流程图
 - o 子流程

- o SharePoint 工作流
- o SharePoint 流程存储库
- 新增和更新的图表类型和兼容性
- o 跨职能流程图中改进的泳道管理
- o 业务流程建模标注 (BPMN) 图表
- o 6 Sigma 图表
- o 线框图表
- o SharePoint 工作流图表
- o 更新的 AutoCAD 兼容性

创建图表更加容易

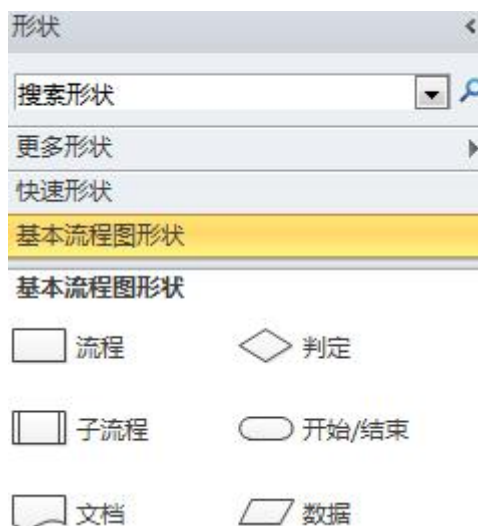
创建简单的流程图

第 1 步：选择并打开一个模板

- 1 启动 Visio。
- 2 在“模板类别”下，单击“流程图”。
- 3 在“流程图”窗口中，双击“基本流程图”。



模板将相关形状包括在名为模具的集合中。例如，随“基本流程图”模板打开的任何一种模具即“基本流程图形状”。



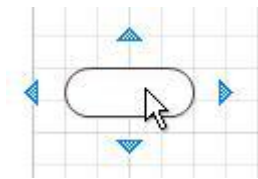
第 2 步：拖动并连接形状

若要创建图表，请将形状从模具拖至空白页上并将它们相互连接起来。用于连接形状的方法有多种，但是现在使用自动连接功能。

- 4 将“开始/结束”形状从“基本流程图形状”模具拖至绘图页上，然后松开鼠标按钮。

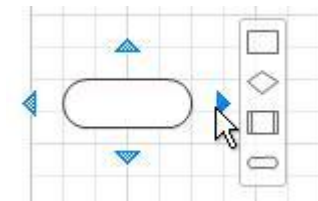


- 5 将指针放在形状上，以便显示蓝色箭头。



- 6 将指针移到蓝色箭头上，蓝色箭头指向第二个形状的放置位置。

此时将会显示一个浮动工具栏，该工具栏包含模具顶部的一些形状。



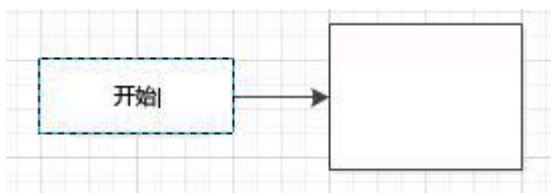
- 7 单击正方形的“流程”形状。

“流程”形状即会添加到图表中，并自动连接到“开始/结束”形状。

如果要添加的形状未出现在浮动工具栏上，则可以将所需形状从“形状”窗口拖放到蓝色箭头上。新形状即会连接到第一个形状，就像您在浮动工具栏上单击了它一样。

第 3 步：向形状添加文本

- 8 单击相应的形状并开始键入文本。



9 键入完毕后，单击绘图页的空白区域或按 Esc。

[返回页首](#)

什么是 Visio 形状、模具和模板？

形状

Visio 形状是指您拖至绘图页上的现成图像，它们是图表的构建基块。

当您将形状从模具拖至绘图页上时，原始形状仍保留在模具上。该原始形状称为主控形状。放置在绘图上的形状是该主控形状的副本，也称为实例。您可以根据需要从中将同一形状的任何数量的实例拖至绘图上。

旋转形状和调整形状的大小

人们对形状进行的最常见的处理涉及形状中内置的功能。可视线索有助于您快速查找和使用这些功能。

- 旋转手柄

位于形状上方的圆形手柄称为旋转手柄。将旋转手柄向右或向左拖动可旋转形状。

- 自动连接功能的蓝色连接箭头

借助于浅蓝色连接箭头，可以轻松地将形状相互连接起来，如上一部分所示。

- 用于调整形状大小的选择手柄

您可以使用正方形选择手柄更改形状的高度和宽度。单击并拖动形状一角上的选择手柄可放大该形状，而不更改它的比例，也可以单击并拖动形状一侧上的选择手柄以使形状变高或变宽。

Visio 形状的特殊功能

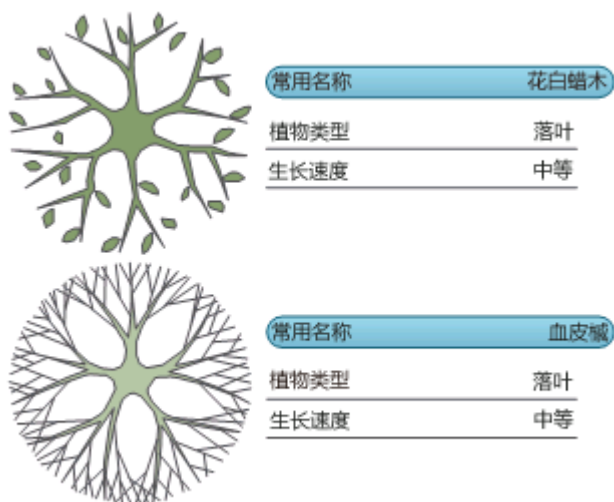
Visio 形状不仅仅是简单的图像或符号。

形状可以包含数据

通过在“形状数据”窗口中键入数据可以向每个形状添加数据，访问该窗口的方法是：在“视图”选项卡上的“显示”组中，单击“任务窗格”，然后单击“形状数据”。也可以从外部数据源导入数据。

默认情况下，数据不会显示在绘图中。可以通过打开“形状数据”窗口并选择单个形状来查看该形状的数据。

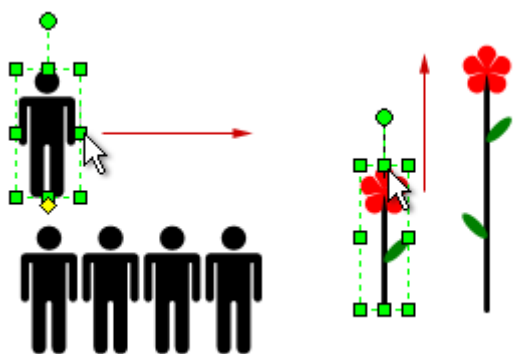
如果要一次显示许多形状的数据，可以使用一项名为数据图形的功能。下图一次显示了两个树的数据。



具有特殊行为的形状

许多 Visio 形状都具有特殊行为，拉伸、右键单击或移动形状上的黄色控制手柄时就会看到这些行为。

例如，拉伸“人员”形状可显示更多人员，拉伸“成长的花朵”形状可指示成长情况。



提示 若要了解某个形状可以执行的任务，比较好的方法是右键单击它以查看其快捷菜单上是否有一些特殊命令。

[↑ 返回顶部](#)

模具

Visio 模具包含形状的集合。每个模具中的形状都有一些共同点。这些形状可以是创建特定种类图表所需的形状的集合，也可以是同一形状的几个不同的版本。

例如，“基本流程图形状”模具仅包含常见的流程图形状。其他专用流程图形状位于其他模具中，如 BPMN 和 TQM 模具。

模具显示在“形状”窗口中。若要查看特定模具上的形状，请单击它的标题栏。

打开任意 Visio 模具

每个模板打开时都会显示一些模具，这些模具是创建特定种类的绘图所需的，但您可以根据需要随时打开其他模具。

- 在“形状”窗口中，单击“更多形状”，指向所需的类别，然后单击要使用的模具的名称。

[↑ 返回页首](#)

模板

如果要创建某图表，请使用该图表类型（或者，如果没有完全匹配的类型，则从最接近的类型）的模板创建此图表。Visio 模板可帮助您使用正确的设置创建图表：

- 满含创建特殊种类图形所需形状的模具

例如，“家居规划”模板打开时会显示一些模具，这些模具中满是各种形状，如墙壁、家具、家电、柜子等。

- 适当的网格大小和标尺度量单位

有些绘图需要使用特殊的刻度。例如，“现场平面图”模板打开时会显示一个 1 英寸代表 10 英尺的工程刻度。

- 特殊选项卡

有些模板具有一些独特功能，在功能区的特殊选项卡上可以找到这些功能。

例如，打开“时间线”模板时，功能区上会显示“时间线”选项卡。您可以使用“时间线”选项卡配置时间线，并将数据在 Visio 和 Microsoft Project 之间导入和导出。

- 用于帮助您创建特殊类型绘图的向导

在一些情况下，当您打开 Visio 模板时，将会有有一个向导帮助您入门。例如，“空间规划”模板打开时会显示一个向导，该向导可帮助您设置空间和房间信息。

查看模板示例

若要弄清哪些模板可用，请执行下列操作：

- 10 单击“文件”选项卡。
- 11 单击“新建”。
- 12 单击各种模板类别，然后单击模板缩略图以查看模板的简短说明。

Visio 2010 中的新增功能

本文简要介绍了 Visio 2010 技术预览中预期包含的新增功能。某些功能可能不尽

完善并且可能会发生更改。

如果您以前经常使用 Visio 2007，那么将会在 Microsoft Visio 2010 中发现一些新增功能，并且会注意到，一些熟悉的功能已经更新。为了帮助您快速入门，本文介绍主要的改进和更改。

本文内容：

- [创建图表更加容易](#)

[Office Fluent 界面，包含功能区](#)

[创建新图表](#)

[形状窗口更新，包含快速形状](#)

[实时预览](#)

[自动调整大小](#)

[插入和删除形状并且自动调整](#)

[自动对齐和自动调整间距](#)

[自动连接增强功能](#)

[阐明图表结构](#)

[数据图形图例](#)

[增强的网格、对齐方式和对齐](#)

[粘贴所复制的形状时更易掌控](#)

[改进的页面选项卡功能](#)

[使用状态栏导航工具更改视图](#)

- [Visio 服务](#)

- [流程管理](#)

[验证流程图](#)

[子流程](#)

[SharePoint 工作流](#)

[SharePoint 流程存储库](#)

- [新增和更新的图表类型和兼容性](#)

[跨职能流程图中改进的泳道管理](#)

[业务流程建模标注 \(BPMN\) 图表](#)

[6 Sigma 图表](#)

[线框图表](#)

[SharePoint 工作流图表](#)

[更新的 AutoCAD 兼容性](#)

创建图表更加容易

Office Fluent 界面，包含功能区

Visio 2010 现在采用 Microsoft Office Fluent 界面，包含功能区。当您工作时，功能区会显示您最常使用的命令，而不是将它们隐藏在菜单或工具栏下。此外，您很容易找到您之前不曾知晓的命令。



命令位于选项卡上，并按使用方式分组。“开始”选项卡上有许多最常使用的命令，

而其他选项卡上的命令则用于特定目的。例如，若要设计图表并设置图表格式，请单击“设计”选项卡，找到主题、页面设置、背景、边框以及标题等更多选项。



创建新图表

启动 Visio 后，您会看到用新的 Microsoft Office Fluent UI 部件表示的“新建”窗口。“新建”窗口中包含可用来创建图表的模板。



许多以前位于“文件”菜单上的命令现在位于此区域中。当您从任何一个模板开始创建新图表时，此工作区都会关闭，接着打开绘图窗口。若要返回到此区域，以便保存文件、打印、发布、设置 Visio 选项或执行其他非绘图操作，请单击“Microsoft Backstage 按钮”。



形状窗口更新，包含快速形状

“形状”窗口显示文档中当前打开的所有模具。所有已打开模具的标题栏均位于该窗口的顶部。单击标题栏可查看相应模具中的形状。



每个模具顶部（在浅色分割线上方）都有新增的“快速形状”区域，在其中放置最常使用的形状。如果要添加或删除形状，只需将所需形状拖入或拖出“快速形状”区域即可。实际上，您可以通过将形状拖放到您所需的位置来重新排列模具中任意位置处形状的顺序。

如果打开了多个模具，并且每个模具您都只需其中的几个形状，则可以单击“快速形状”选项卡，在一个工作区中查看所有已打开模具中的“快速形状”。

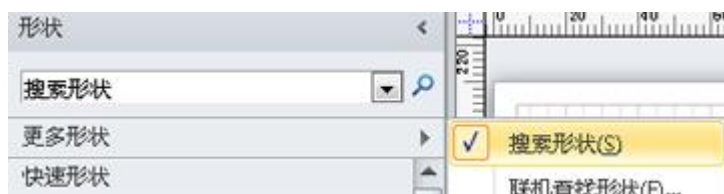


查找更多形状

“更多形状”菜单现在位于“形状”窗口中，因此不必离开“形状”窗口就能打开新模具。

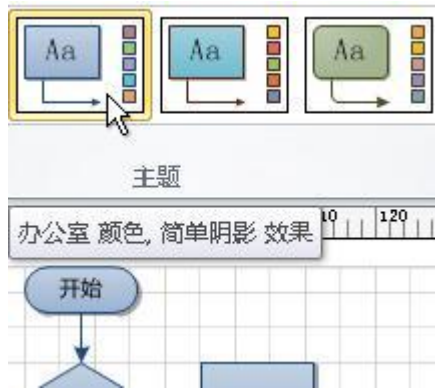


默认情况下，“搜索”框是隐藏的，以便为形状和模具留出更多空间。若要打开“搜索”框，请单击“更多形状”，然后单击“搜索形状”。“搜索形状”使用 Windows 搜索引擎在您的计算机中查找形状，因此必须开启 Windows 搜索以便使用它。若要在 Internet 上搜索形状，请单击“联机查找形状”。



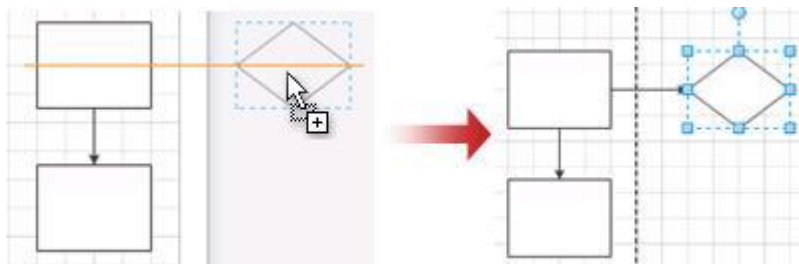
实时预览

通过实时预览，您能够在确认格式设置选项（如字体和主题）之前看到它们将要呈现的外观。将暂时应用您指向的样式，因此您可以快速尝试若干个选项。



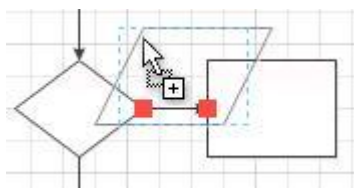
自动调整大小

“自动调整大小”将 Visio 绘图图中打印机纸张大小的可见页面替换为易于创建大型图表的可扩展页面。“自动调整大小”开启后，您将形状放在当前页面之外，该页面会扩展以容纳更大的图表。打印机纸张分界线会显示为点虚线。

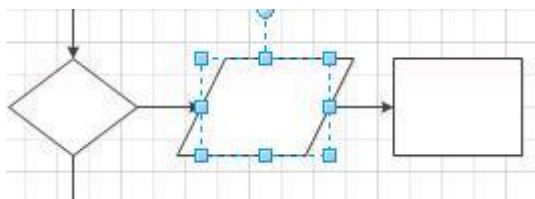


插入和删除形状并且自动调整

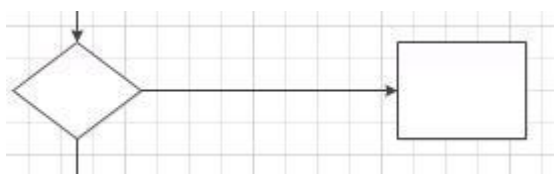
如果已创建了图表，但需要添加或删除形状，Visio 会为您进行连接和重新定位。通过将形状放置在连接线上，将它插入图表中。



周围的形状会自动移动，以便为新形状留出空间，新的连接线也会添加到序列中。



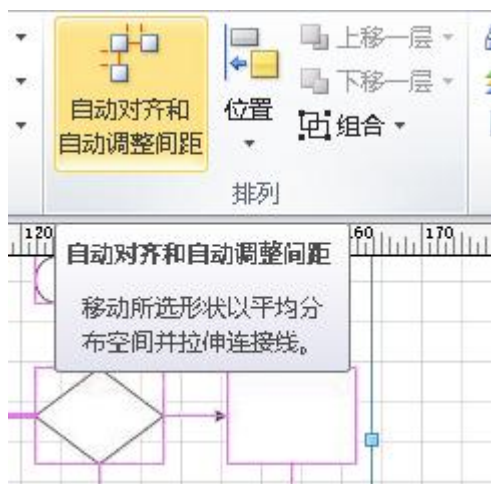
删除连接在某个序列中的形状（如上图中间的形状）时，两条连接线会自动被剩余形状之间的单一连接线取代。然而在这种情况下，形状不会移动来删除之间的间距，因为这不一定是正确的操作。若要调整间距，可以选择形状，再单击“自动对齐和自动调整间距”。



自动对齐和自动调整间距

使用“自动对齐和自动调整间距”按钮可对形状进行对齐和间距调整。您可同时调整图表中的所有形状，或通过选择指定要对其进行调整的形状。

- 若要执行对齐和间距调整，请在“开始”选项卡上单击“自动对齐和自动调整间距”。
- 若要分别执行对齐、间距或方向调整，请在“开始”选项卡上单击“位置”，然后单击所需的命令。

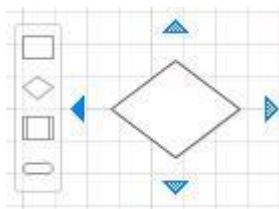


自动连接增强功能

自动连接功能使得形状的连接更为简便：

- 将指针放置在蓝色“自动连接”箭头上时，会显示一个浮动工具栏，其中可最多包含当前所选模具的“快速形状”区域中的四个形状。
- 如果您的形状已在页面上，则可从一形状的蓝色“自动连接”箭头上拖出一条连接线，再将它放到另一个形状上。若通过这种方式连接形状，则不必切换到“连接线”工具。

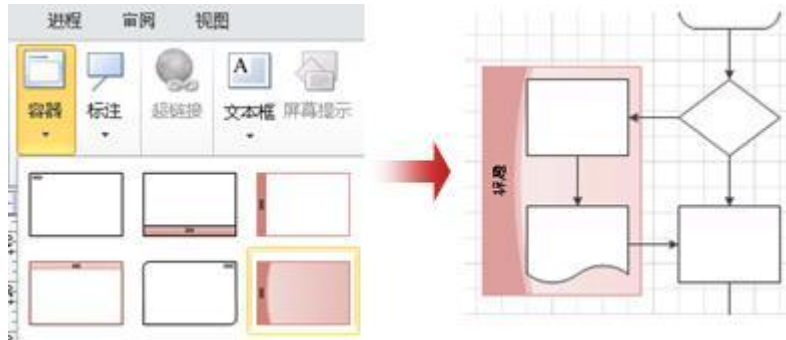
指向浮动工具栏上的某个形状，在页面上查看实时预览，然后单击鼠标来添加该形状，新增的形状已经连接。



阐明图表结构

容器

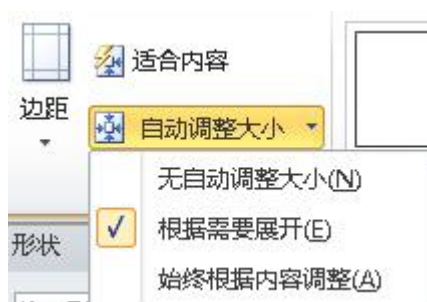
容器是一个形状，该形状在视觉上包含页面上的其他形状。容器使得查看逻辑上互相关联的各组形状变得更为简便。



容器还通过与容器一起移动、复制或者删除成员形状来管理成员形状的位置。若要保护形状，则可以锁定容器的内容，这样便无法删除或添加形状。



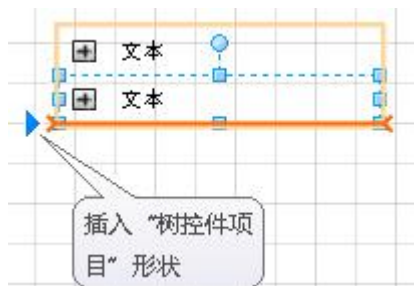
添加形状时容器可以自动扩展，而在删除形状后容器可以减小其大小来适应其内容。



某些容器可管理形状集

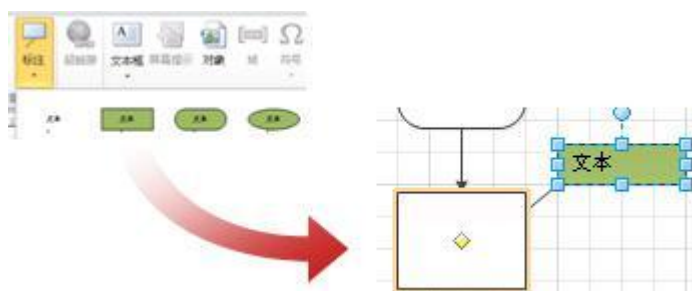
某些容器可帮助您管理已排序的未连接形状集，方法为在列表中添加、删除和重新

排序项目。此类形状的例子包含线框图表中的树控件以及流程图和跨职能流程图中的泳道形状。可通过单击将指针放在容器角部时显示的蓝色插入箭头，将默认成员形状添加到此类容器中。



标注

使用标注可解释或描述图表中的形状。标注通常与特定的形状关联，并且会在进行手动或自动调整时与形状一起移动。



数据图形图例

图例用于解释使用数据图形的图表中的图标和颜色含义，这样即使每个数据图形旁没有文本标签，图表也很容易理解。

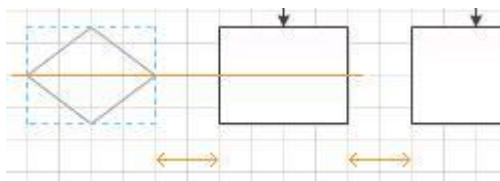


单击“插入图例”按钮，Visio 会根据页面上的数据图形自动生成图例。



增强的网格、对齐方式和对齐

当均匀地对齐形状和调整间距时会显示新参考线，并且基于对齐方式和间距的对齐点会帮助您将形状放置在正确的位置。



粘贴所复制的形状时更易掌控

Visio 2010 提供了两个相关选项，来帮助您将形状粘贴到所需位置：

- 将形状粘贴到与原始页面相同的位置。

- 右键单击可粘贴到指针位置。

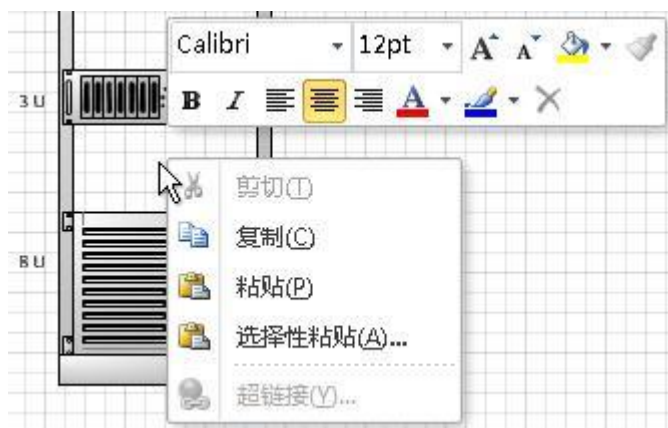
将形状粘贴到与原始页面相同的位置



从一个页面复制一个或多个形状 ,然后使用 “粘贴” 按钮或 Ctrl+V 将其粘贴到另一页面时 , 形状会粘贴到新页面上相同的相对位置。

右键单击可粘贴到指针位置

若要在粘贴时进行更好的掌控 , 请在页面上右键单击要将形状粘贴到其中的位置 , 然后单击 “粘贴” 。形状将粘贴到该页面中 , 并且其中心位于您点击的位置上。

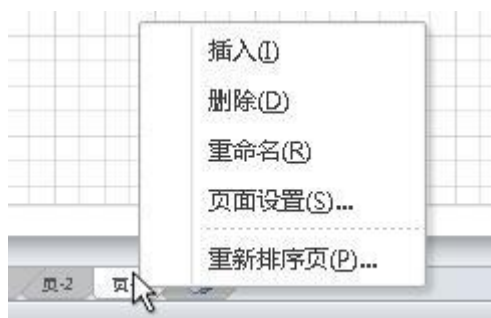


改进的页面选项卡功能

提供了新的 “插入页” 选项卡 , 单击一下该选项卡即可添加一个新页面。

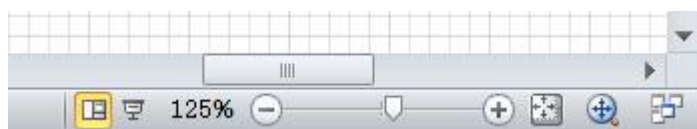


此外，也可以转到“页面设置”选项，直接从页面选项卡的快捷菜单插入页面。



使用状态栏导航工具更改视图

状态栏中包含可帮助您导航图表和文档的工具。这些工具包括“全屏显示”、可通过百分比来设置的“缩放比例”、“缩放”滑块、“调整页面以适合当前窗口”按钮、可打开“扫视和缩放”窗口的按钮，以及“切换窗口”按钮。



Visio 服务

Visio 服务将您的图表与 SharePoint Web 部件集成到了一起，以便为一个人或同时为多个人创造高保真度的交互体验，即使他们的计算机上没有安装 Visio。查看者可以沿图表缩放和平移，还可以跟踪形状中的超链接。

您可以在 Visio 2010 中将图表直接发布到 SharePoint。首先在 Visio 中创建图表，接着使用 Visio 将该图表发布到服务器，然后在浏览器中查看它。

图表还可以链接到数据，并且视图可以自动刷新或者由用户来刷新，以保持最新状态。



流程管理

除了上述所有绘图方面的改进之外，Visio 还包含可帮助您建模、验证以及重用复杂流程图表的新工具。

流程图是任何类型的分步流程的可视化效果。它们通常创建为具有代表流程中各个步骤的形状的流程图，形状用箭头连接，箭头所指的方向表示下一个步骤。

验证流程图

现在，您可以自动分析流程图，确保其结构正确并且符合为文档定义的业务逻辑。



需要解决的验证错误显示在“问题窗口”中。

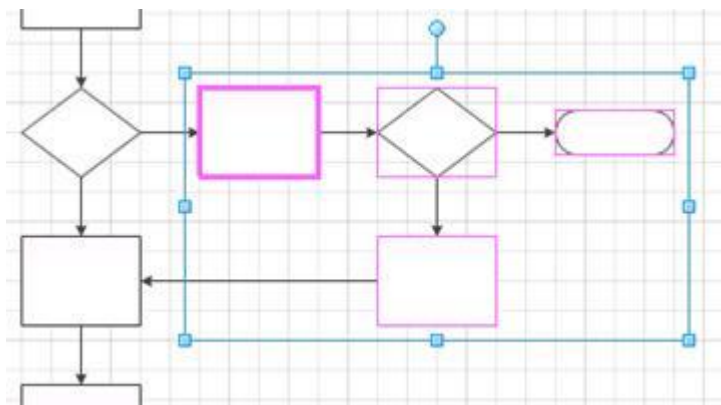
规则	类别
流程图形状未连接至任何其他形状。	连接性
流程图形状未连接至任何其他形状。	连接性
流程图形状没有传入连接线且不是头部/尾部形状。	头部/尾部
流程图形状没有文本标签。	文本
流程图形状没有文本标签。	文本
流程图形状没有文本标签。	文本

Visio 包含特定于每种流程图的规则集。



子流程

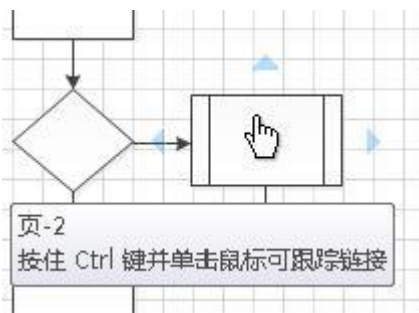
子流程图有助于您将复杂流程分解为可管理的部分。您可以选择一个形状序列：



单击“根据所选内容创建”：



Visio 会将所选形状移到新页面，并将它们替换为与新页面自动链接的“子流程”形状。

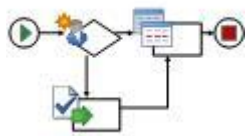


如果您尚未绘制子流程，则可以单击“新建”，以向页面添加一个子流程形状以及一个与该形状链接的新页面。如果已在其他页面或者不同文档中绘制了子流程，则可以将子流程形状放置在当前页面上，接着单击“连接到现有”，然后浏览至子流程页面。

SharePoint 工作流

Visio 包含一个相关模板以及多种形状，用来设计可导入到 SharePoint Designer 的工作流。您也可以采用在 SharePoint Designer 中创建的工作流文件，在 Visio 将它们打开，Visio 会为该工作流生成一个您可以查看和修改的图表。也可以在这

两者之间来回传递文件，而且不会丢失任何数据或功能。



SharePoint 流程存储库

该流程存储库是 SharePoint 附带的一个网站模板。它提供了一个工作区用来共享和协作流程图。该存储库内置了文件访问控制和版本控制；各用户可同时查看流程图，也可对图表进行编辑而不会损坏原始图表。

王先生的流程库网站

流程

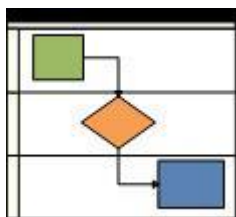
类型	名称	修改日期	修改者
	运营意外事件	2009-5-4 14:13	
	文档工作流	2009-5-4 14:12	
	合并	2009-4-22 14:14	
	营销生命周期	2009-4-22 14:17	

添加新项目

新增和更新的图表类型和兼容性

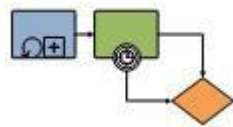
跨职能流程图中改进的泳道管理

跨职能流程图使用新的“容器与列表”功能来改进泳道管理，并且支持阶段和跨形状等概念。



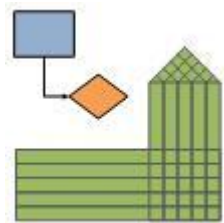
业务流程建模标注 (BPMN) 图表

创建遵循业务流程建模标注 1.2 标准的流程图，并且使用新的验证工具来帮助您
在完成图表前找到可更正的问题。



6 SIGMA 图表

创建 6 Sigma 流程图和质量屋图表。



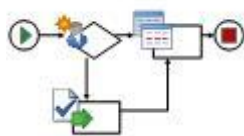
线框图表

线框图表中包含用于软件应用程序原型制作和设计的中等保真度 UI 形状。



SHAREPOINT 工作流图表

在 Visio 中使用 SharePoint 模板和形状绘制流程图，然后将其导出到
SharePoint Designer 以在您的网站上实施。



更新的 AUTOCAD 兼容性

您可以导入、保存和使用来自 AutoCAD 2008 的 CAD 文件。



如何将 Visio 绘图粘贴或插入到其他 Office 程序

简介

本文介绍了多种方法，可用于复制 Microsoft Visio 绘图的对象并将它们粘贴到其他程序中。

要将 Visio 中的对象复制到其他程序，请根据您的环境使用以下方法之一。

[↑回到顶端](#)

方法 1：使用“按类型选择”命令或“特殊选定”命令

在 Microsoft Office Visio 2007、Microsoft Office Visio 2003 和 Microsoft Visio 2002 中，可以使用“按类型选择”命令。在 Microsoft Visio 2000 中，可以使用“特殊选定”命令。要使用“按类型选择”命令或者“特殊选定”命令，请按照下列步骤操作：

- 1 启动 Visio，然后打开您的绘图。
- 2 在 Visio 2007、Visio 2003 或 Visio 2002 中的“编辑”菜单上单击“按类型选择”。或者，在 Visio 2000 中单击“特殊选定”。
- 3 在“按类型选择”对话框或者“特殊选定”对话框中，执行以下步骤之一：
 - 单击“形状类型”。然后，单击选中或者清除下面的一个或多个复选框：
 - 形状
 - 组合
 - 参考线
 - OLE 对象
 - 图元文件
 - 位图
 - 此外，Visio 2003 中还提供以下形状类型：
 - 墨迹对象
 - 单击“图层”，然后单击选中所需图层旁边的复选框。
- 4 单击“确定”。
- 5 在“编辑”菜单上，单击“复制”。
- 6 切换到要粘贴 Visio 对象的目标文件。

例如，如果要将 Visio 对象粘贴到 Microsoft Word 文档，则启动 Word 并打开要粘贴 Visio 对象的文档。

- 7 在“编辑”菜单上单击“粘贴”或“选择性粘贴”插入 Visio 对象。

[↑回到顶端](#)

方法 2：使用“全选”命令

要使用“全选”命令，请按照下列步骤操作：

- 8 启动 Visio，然后打开您的绘图。
- 9 在“编辑”菜单上，单击“全选”。
- 10 切换到要粘贴 Visio 对象的目标文件。

例如，如果要将 Visio 对象粘贴到 Word 文档，则启动 Word 并打开要粘贴 Visio 对象的文档。

11 在“编辑”菜单上单击“粘贴”或“选择性粘贴”插入 Visio 对象。

[回到顶端](#)

方法 3：使用“复制绘图”命令

要使用“复制绘图”命令，请按照下列步骤操作：

- 12 启动 Visio，然后打开您的绘图。
- 13 确保在 Visio 中未选择任何内容。
- 14 在“编辑”菜单上，单击“复制绘图”。

此命令将复制您正在查看的绘图页。

15 切换到要粘贴 Visio 对象的目标文件。

例如，如果要将 Visio 对象粘贴到 Word 文档，则启动 Word 并打开要粘贴 Visio 对象的文档。

16 在“编辑”菜单上单击“粘贴”或“选择性粘贴”插入 Visio 对象。

[回到顶端](#)

方法 4：将 Visio 绘图另存为图形文件

要将 Visio 绘图另存为图形文件，请按照下列步骤操作：

- 17 启动 Visio，然后打开您的绘图。
- 18 选择要复制的对象。

注意：如果想复制整个绘图页，请确保未选择 Visio 绘图中的任何对象。如果选择绘图对象，则只有选择的对象会出现在最终的图形文件中。

19 在“文件”菜单上，单击“另存为”。

20 在“保存类型”列表中，单击所需的图形文件类型，然后单击“保存”。下面的图形文件类型在 Visio 2007、Visio 2003、Visio 2002 和 Visio 2000 中是共有的。这些共有图形文件类型在“保存类型”框中列出：

- 增强型图元文件 (*.emf)
- 图形交换格式 (*.gif)
- JPEG 文件交换格式 (*.jpg)
- 可移植网络图形 (*.png)
- Tag 图像文件格式 (*.tif)
- 压缩的增强型图元文件 (*.emz)
- Windows 位图 (*.bmp; *.dib)
- Windows 图元文件 (*.wmf)

21 在 Visio 2007 和 Visio 2003 中，除列出上述共有图形文件类型外，还列出了下列图形文件类型：

- 可缩放的向量图形 - 已压缩 (*.svgz)
- 可缩放的向量图形 (*.svg)

22 在 Visio 2002 和 Visio 2000 中，除列出上述共有图形文件类型外，还列出了下

列图形文件类型：

- Macintosh PICT 格式 (*.pct)
- Zsoft PC Paintbrush Bitmap (*.pcx)
- Adobe Illustrator 文件 (*.ai)
- 计算机图形图元文件 (*.cgm)
- 封装的 PostScript 文件 (.eps)
- Postscript 文件 (*.ps)
- IGES 图形文件格式 (*.igs)

23 注意：当您使用“另存为”对话框导出形状或绘图时，可能会显示“输出选项”对话框，您可以在其中为导出文件指定所需的设置。“输出选项”对话框中显示的选项取决于您使用的图形文件格式。

24 切换到要粘贴 Visio 对象的目标文件。

例如，如果要将在 Visio 对象粘贴到 Word 文档，则启动 Word 并打开要粘贴 Visio 对象的文档。

25 在“插入”菜单上，指向“图片”，然后单击“来自文件”。

26 选择在 Visio 中保存的图形文件，然后单击“插入”。

注意：此方法保留了形状、文本和填充的格式设置。但未保留图层属性。例如，如果某个形状位于隐藏层，则在插入图形文件后该形状不可见。

[↑回到顶端](#)

方法 5：在 Visio 2000 中使用“插入 Visio 绘图”按钮

此方法只适用于 Visio 2000。要安装和使用“插入 Visio 绘图”按钮，请按照下列步骤操作：

27 要在 Word、Microsoft Excel 和 Microsoft PowerPoint 中的工具栏上安装“插入 Visio 绘图”按钮，请运行“插入 Visio 按钮”程序。通常此程序位于下面的文件夹中：

C:\Program Files\Microsoft Visio\System\Custom

28 要使用此按钮，请单击“插入 Visio 绘图”，然后单击“选择绘图类型”对话框中的“浏览模板”。

29 在“选择绘图模板”对话框中，单击“文件类型”下的“绘图 (*.vsd)”。单击要导入的绘图，然后单击“打开”。

注意：如果图层处于锁定或隐藏状态，则必须先对图层取消隐藏和取消锁定，以便包括绘图中的所有元素。

Visio 和 Visio 专业的比较

Microsoft Visio 是一种通用图形程序，它提供了正确的工具，通过使用一种易于使用的产品可视化大多数业务任务和技术的任务。 Microsoft Office Visio 2003 和 Microsoft Office Visio 2007 让所有种类的业务、工程，和信息技术 (IT) 的用户创建和共享流程、系统，以及数字数据的图表。 Visio 图更容易地执行以下操作：

- 通信信息
- 整个组织达成
- 优化业务流程
- 设计和配置复杂的系统
- 监视和维护 IT 系统