



访客管理软件操作说明

Date: 2015/01/30



类别	内容
关键词	
摘 要	



修订历史

版本	日期	原因
V1.00	2015/01/30	创建文档

目 录

1. 快速入门	1
1.1 发卡模式	1
1.1.1 功能描述	1
1.1.2 操作说明	1
1.2 门岗权限	2
1.2.1 功能描述	2
1.2.2 操作说明	2
1.3 来访登记	3
1.3.1 功能描述	3
1.3.2 操作说明	3
1.4 门禁发卡	7
1.4.1 功能描述	7
1.4.2 操作说明	8
1.5 访客离开	8
1.5.1 功能描述	8
1.5.2 操作说明	8
1.6 信息查询	11
1.6.1 功能描述	11
1.6.2 操作说明	11
2. 高级功能	14



2.1	访客监控	14
2.1.1	功能描述	14
2.1.2	操作说明	14
2.2	黑名单功能	14

1.快速入门

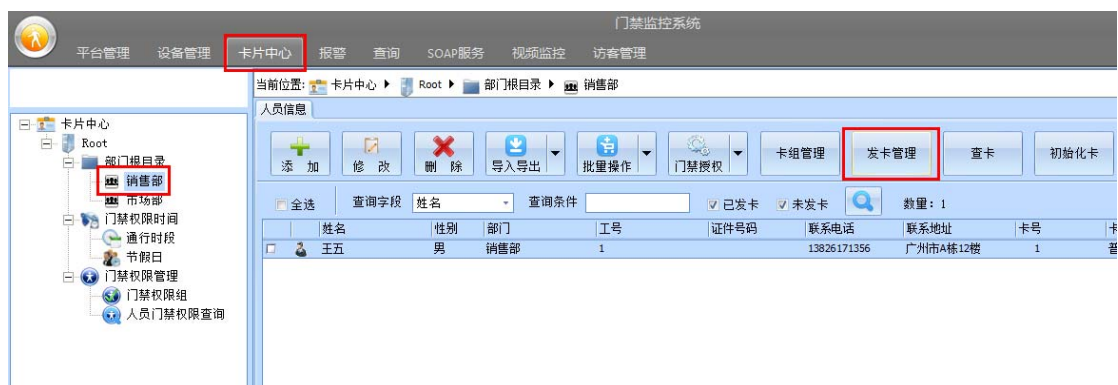
1.1 发卡模式

1.1.1 功能描述

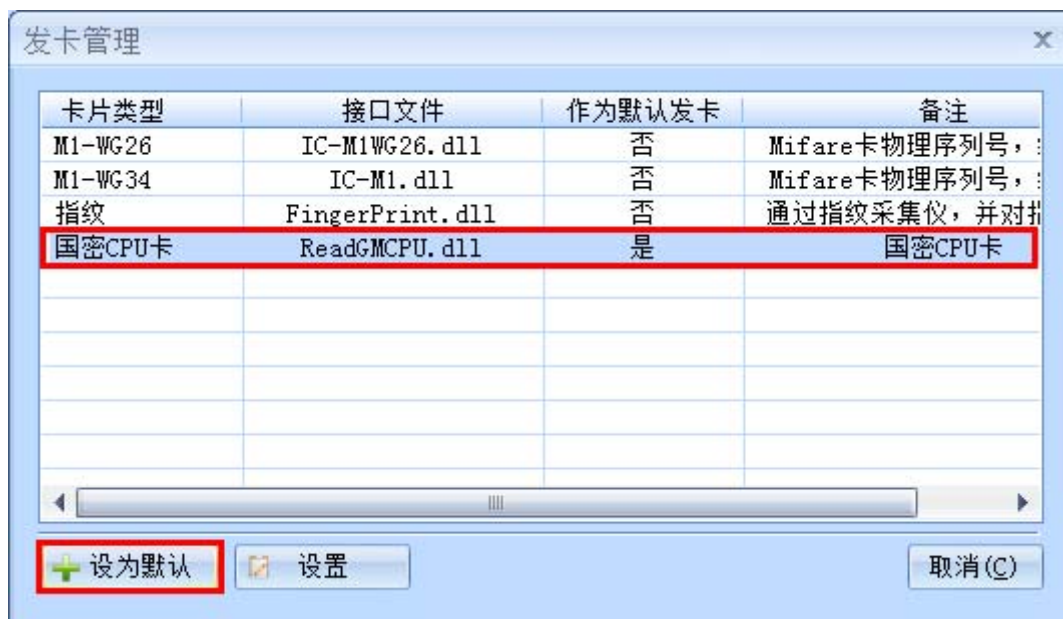
设置访客系统门禁发卡方式，如 Mifare 卡序列号、CPU 卡数据、国密 CPU 卡数据等。

1.1.2 操作说明

以采用国密 CPU 卡读数据发卡方式为例，点击【卡片中心】工作站，点击任一部门信息，点击菜单中的【发卡管理】选项。



选择“国密 CPU 卡”选项，点击【设为默认】按钮，设置整系统采用读取国密 CPU 卡文件数据发卡方式。



1.2 门岗权限

1.2.1 功能描述

添加门岗开门权限，与【来访登记】中的【发门禁卡】配对使用，发卡时选择对应门岗，访客仅能开启指定门点。

1.2.2 操作说明

点击菜单栏【门岗管理】选项。



点击【添加】按钮，添加新的门岗权限名称。

A screenshot of a dialog box titled '访客门岗信息' (Visitor Door Post Information). It contains three input fields: '门岗编号' (Door Post Number) with the value '60001', '名称' (Name) with the value '大门' (Main Gate), and '备注' (Remarks) which is an empty text area. At the bottom right, there are two buttons: '确定' (Confirm) and '取消' (Cancel).

点击【选择门点】按钮，选择允许开启的门点，点击【确定】按钮完成门岗权限的设置。



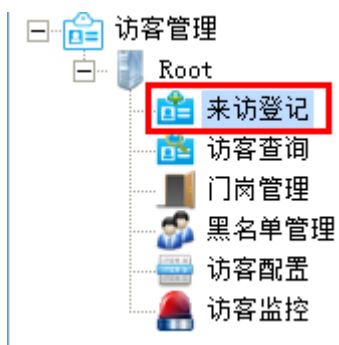
1.3 来访登记

1.3.1 功能描述

访客人员来访的信息登记。

1.3.2 操作说明

点击菜单栏【来访登记】选项。



点击【来访登记】按钮，开始对访客人员的信息录入。

来访登记

功能选择 **来访登记** 重新录入 保存登记 发门禁卡

来访人信息

证件类型 二代身份证 读证

*姓 名 性别 男

*证件号码

住 址

*访客类型 供应商

*访客单位 广州盛炬

*访客事由 业务洽谈



1. 证件录入

访客信息录入有以下 2 种情况：

- 二代身份证录入

访客提供二代身份证，保安人员将二代身份证放在身份证阅读器上，点击【读证】按钮，此时可读取身份证详细信息。

来访人信息

证件类型 二代身份证 读证

*姓 名 陈天奇 性别 男

*证件号码 440105198305061837

住 址 广州市天河区科韵路259号

*访客类型 供应商

*访客单位 广州AAA公司

*访客事由 业务洽谈

来访人数 1 电话 13827163748

拍摄头像



- 其它证件录入

访客没有二代身份证，仅能提供其它证件，如一代身份证、驾驶证等。用 USB 摄像机正对访客头像 (通过预览显示框确认)，点击“拍摄头像”按钮，实现现场抓拍访客照片。

来访人信息

证件类型

*姓名 性别

*证件号码

住 址

*访客类型

*访客单位

*访客事由

来访人数 电话

2. 其它人员信息录入

保安录入访客系统其它信息，如“访客类型”、“访客单位”、“访客事由”等信息。

来访人信息

证件类型

*姓名 性别

*证件号码

住 址

*访客类型

*访客单位

*访客事由

来访人数 电话

3. 被访人信息

保安点击“被访人”按钮弹出系统内部人员信息，该信息与【卡片中心】中的人员匹配（或直接输入被访人姓名实现模糊查找），选择人员后自动列出“被访人”相关信息。

被访人信息

*被访人 *所属部门

固定电话 手机号码

4. 访问时间

保安选择访客人员预计离开时间，该时间与门禁卡片的失效日期相关。默认有效权限为 1 天，即访客卡片 1 天后将自动失效，禁止开所有门点。

访问时间

预计离开时间 2013-12-10 17:00:34

5. 携带物品

保安根据访客情况如实填写所携带物品信息，如笔记本、车辆信息、随行人员等。

物品名称 其他 数量 1

备注 行李箱

添加 删除

物品名称	数量	备注
笔记本电脑	1	
其他	1	行李箱

操作员: admin Ready

6. 现场抓拍

保安通过 USB 摄像头实时“预览”，点击“拍摄”按钮，用于拍摄访客其它相关信息，如人员照片、证件、随行人员、行李等，可连续抓拍多张照片。

现场拍照

预览







停止摄像头 拍摄

已拍摄图像 1



7. 保存信息

所有信息录入后，保安点击上方【保存登记】按钮，实现对访客人员的信息录入。

功能选择  来访登记  重新录入  保存登记  发门禁卡

“访客查询”中可显示访客已发卡未离开信息，统计分析中也列出未离开人员数量。

[illegible]

1.4 门禁发卡

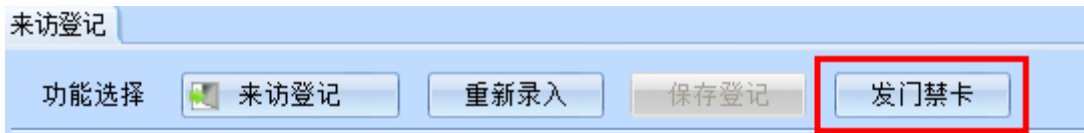
1.4.1 功能描述

对访客进行门禁卡片授权。

1.4.2 操作说明

1. 设置发卡信息

访客信息【保存登记】成功后，点击【发门禁卡】按钮。



发门禁卡配置说明如下：

类型	说明
进入门岗	选择预先建立的门岗权限（详见 1.2），设置访客可允许进入的门点权限
到期时间	卡片有效期，卡片到指定时间后禁止通行，该时间自动与访客登记时的“预计离开”时间匹配，不能修改
卡片类型	自动根据“卡片中心”工作站→“卡组管理”的选项，显示当前卡片类型（详见 1.1），不能修改
卡号	将已写入数据的卡片放到发卡器上，点击【读卡】按钮读取卡内数据，同时支持手工输入卡号

2. 刷卡开门

发行的门禁卡片自动与访客信息捆绑一起，访客可持卡在指定门点、指定时间内刷卡开门进入。

1.5 访客离开

1.5.1 功能描述

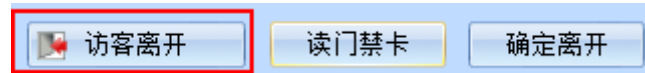
访客离开时的信息登录及卡片回收处理。

1.5.2 操作说明

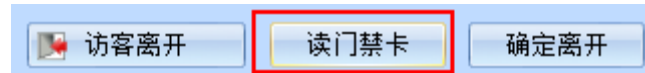
访客离开处理有以下 2 种方式：

1. 卡片不吞卡，需保安确认

访客离开时持访客门禁卡给保安，保安点击【访客离开】按钮进入离开处理流程。



保安将访客卡放到发卡器上，点击【读门禁卡】按钮，系统根据读取到的卡片数据自动匹配对应访客信息，并将访客原有登记信息自动调出来显示。



来访人信息

证件类型 二代身份证 读证 未离开

*姓 名 陈天奇 性别 男

*证件号码 440105198305061837

住 址 广州市天河区科韵路259号

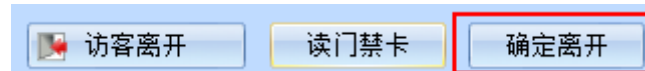
*访客类型 供应商

*访客单位 广州AAA公司

*访客事由 业务洽谈

来访人数 1 电话 13827163748 拍摄头像

保安确认访客状态正常后，点击【确定离开】按钮，完成对访客的离开确认。



【访客查询】界面中对应的访客自动显示为“已离开”状态，统计分析中离开人员自动减1。**同时该访客门禁卡自动被系统恢复为空白无权限卡，可用于下一个访客的使用。**

统计分析：进入 0 人，有 0 人过期未离开

访客专用通道闸退出方向安装一个吞卡机，访客将访客卡放入吞卡机后自动将卡片吞入，系统确认该卡片具有退出权限时，自动将该卡片设为“已离开”状态，无须保安确认。

访客管理

- Root
 - 来访登记
 - 访客查询
 - 门岗管理
 - 黑名单管理
 - 访客配置**
 - 访客监控

在此处刷卡后系统默认为自动退出，无须保安确认)。点击【保存】按钮完成自动退卡门点设置。

☒ 启用刷卡自动离开模式

选择离开刷卡点

删除

子设备名称	子设备类别	地址	所属门禁控制器
		0	
 门[1]	本地门点	1	192.168.1.212
 门[2]	本地门点	2	192.168.1.212

1.6 信息查询

1.6.1 功能描述

查询当前访客人员信息。

1.6.2 操作说明

访客系统具有以下 2 种访客信息查询模式：

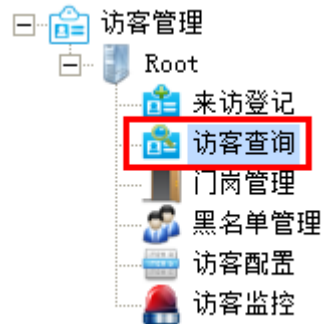
1. 来访登记查询

点击菜单栏【来访登记】项目，可在右侧的“访客查询”栏目中查询到所有的访客信息及访客统计，可根据不同条件组合实现访客信息的查询及统计分析。

点击【访客离开】进入访客离开确认流程时，点击对应访客事件记录，可调出原有访客人员登记时的相关信息。



点击菜单栏【访客查询】项目。



进入访客查询项目界面，可以通过更加复杂的条件查询到所需要的访客信息。

访客查询

查询条件

来访人

证件号码

访客单位

来访状态

来访类型

来访人

来访人部门

访问时间

12:53:34

2013-12-11

17:53:34

查询

打印

导出

添加访客到黑名单

序号	访客单号	访客姓名	访客单位	进入时间	预计离开时间	来访人
1	20131209141613	1	广州盛德	2013/12/9 14:16:13	2013/12/10 14:10:43	李四
2	20131209141731	2	广州盛德	2013/12/9 14:17:31	2013/12/10 14:17:04	李四
3	20131209141852	3	广州盛德	2013/12/9 14:18:52	2013/12/10 14:18:27	李四
4	20131209142157	4	广州盛德	2013/12/9 14:21:57	2013/12/10 14:21:43	李四
5	20131209142616	5	广州盛德	2013/12/9 14:26:16	2013/12/10 14:26:08	王五
6	20131209142927	6	广州盛德	2013/12/9 14:29:27	2013/12/10 14:29:09	王五
7	20131209172704	李四	广州盛德	2013/12/9 17:27:04	2013/12/10 17:00:34	王五
8	20131209176227	陈七	广州盛德	2013/12/9 17:62:27	2013/12/10 17:50:02	王五
9	20131209176428	123	广州盛德	2013/12/9 17:64:28	2013/12/10 17:54:18	王五
10	20131209180206	1212	广州盛德	2013/12/9 18:02:06	2013/12/10 18:01:57	王五
11	20131209184646	陈天奇	广州AAA公司	2013/12/9 18:46:46	2013/12/10 18:44:59	王五

详细信息

访客信息

姓名

证件号码

住址

访客类型

访客单位

访客事由

来访人数

电话

来访人信息

来访人

所属部门

固定电话

手机号码

访问地点

进入门岗

卡号

13

2.高级功能

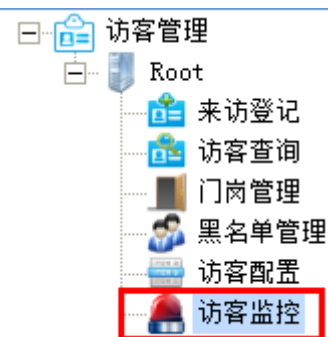
2.1 访客监控

2.1.1 功能描述

用于保安人员实时核实访客人员现场刷卡信息的真实性。

2.1.2 操作说明

点击菜单栏【访客监控】项目。



点击【开始监控】按钮，实现实时监控功能。有效访客刷卡时，实时显示该访客的详细登记信息，保安人员可实时核实访客的身份信息是否正确，便于执行下一步的放行处理。



2.2 黑名单功能

1. 功能描述

2. 操作说明

3. 注意事项