

# 公司宣传工作方案

为加强公司科学宣传力度，建立有效宣传机制，更好地发挥宣传的舆论导向作用，塑造公司的社会形象，履行社会责任，促进公司健康发展，特制定本方案。

## 一、指导思想、基本原则和总体目标

### （一）指导思想

以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面贯彻落实科学发展观，大力弘扬企业文化，坚持以人为本，把“人”作为企业发展的第一资源，坚持客观真实、多层面、多角度宣传的方针，突出和展现信产投人的精神风貌和健康向上的文化品味，形成企业文化助推中心工作，中心工作创新企业文化的良好机制。内强文化，外树形象，振奋精神，凝聚力量，为实现公司更好更快发展，推进和谐企业建设提供良好的文化环境和不竭的精神动力。

### （二）基本原则

**1、把握时代性。**要以解放思想为先导，不断创新理念，围绕落实科学发展观，把宣传工作打造成提升公司核心竞争力的有效载体，努力形成开放性大宣传格局。

**2、突出创业性。**要与时俱进，强化发展观念、市场观念和创业观念，弘扬创业文化，传播创业经验，努力营造鼓励创业的舆论环境。

**3、强化原创性。**要正确把握舆论导向，客观、公正、准确地反映

---

各部门、各单位的工作进展、工作成就、典型事例等，及时、准确报道发展的重点、热点和亮点，为公司发展提供优良宣传服务。

**4、注重持久性。**要实行前瞻性规划，纵深性宣传，由传统的说教式、灌输式为主，向渗透式、感召式的方向发展，让员工在潜移默化的企业文化氛围中感受共同理想，增强参与意识，形成持久合力。

**5、坚持群众性。**要牢固树立以人为本理念，尊重员工主体地位，发挥员工的首创精神，激发全体员工的参与性、主动性和创造性。

**6、增强长效性。**各单位在开展宣传策划、实现宣传总体目标方面要充分发挥各自优势，拓展宣传渠道，完善方法和机制，通过建立宣传工作长效机制，更好地为公司发展服务。

### **（三）总体目标**

逐步建立公司良好的宣传机制，畅通公司宣传报道渠道，整合资源和宣传力量，最大限度地发挥宣传工作作用，为公司快速发展营造良好的舆论氛围。

## **二、主要宣传渠道和方式**

### **（一）宣传渠道**

省市主流媒体、商业网站、上级部门网站、公司网站、公司宣传册、宣传光盘、宣传栏（牌）、简报、大型团体活动、主题活动等。

### **（二）宣传方式**

1、向媒体、网站、有关部门及时报送材料；

2、利用公司网站、宣传栏（牌）等，宣传工作动态、公司理念、发展战略等；

---

3、积极参加上级部门以及其他团体组织的各类宣传活动，宽领域展示公司风采形象；

4、邀请上级部门、合作对象到公司参观考察，参与或观摩公司大型团体活动，有针对性地开展宣传活动展；

5、以上级部门组织开展和公司组织开展的主题活动为载体，统一思想，凝聚人心；

6、邀请新闻单位采访公司及控参股公司发展成果，有针对性地开展系列宣传活动。

### **三、工作要点及责任单位**

1、广泛开展中国特色社会主义理论体系以及中央、省委省政府重大决策部署的宣传教育活动，统一思想，凝聚人心，引导广大员工掌握中国特色社会主义的科学内涵、精神实质和根本要求，增强科学发展的自觉性和坚定性，不断提升广大员工的理论水平和助推企业发展的能力和水平。（责任单位：党群工作部；配合单位：各部门、控参股公司；督导部门：人力资源部）

2、坚持正确的网络舆论导向，利用公司网站、上级网站以及商业网站，加大对公司日常经营管理、推进体制创新、管理创新、资本运作等方面工作的宣传力度，树立良好国企形象和大型专业化投资公司品牌形象；加强网络采编人员队伍建设，完善重大突发事件快速反应机制，健全各类信息发布机制，营造文明、健康的网络文化环境；控参股公司要加强信息和新闻线索报送工作，充分利用公司网站、简报等，突出报道各单位工作进展情况、成功做法和经验。（责任单位：各

---

**部门、控参股公司；督导部门：办公室）**

3、充分利用《河北国资信息》、《河北国资》等外部平台、公司宣传板报、简报等内部平台以及向上级部门报送交流材料、工作报告等，反映公司工作情况及成绩，展示公司面貌。**（责任单位：办公室、党群工作部；配合单位：各部门、控参股公司；督导部门：人力资源部）**

4、依托报刊、广播、电视等媒体，加大对公司的主题宣传、成就宣传、典型宣传等，不断提升公司知名度和影响面，进一步弘扬公司良好形象。**（责任单位：办公室、党群工作部；配合单位：各部门、控参股公司；督导部门：人力资源部）**

5、邀请上级部门、业内同仁、业务合作伙伴等参加公司运动会、联欢会等大型团体活动，有针对性地制定活动方案，展示公司团队形象和整体形象，弘扬企业文化。**（责任单位：办公室、党群工作部；配合单位：各部门、控参股公司；督导部门：人力资源部）**

6、开展座谈会、演讲比赛、成果展览等主题实践活动，加强社会公德、职业道德、个人品德教育，将社会主义核心价值体系有机融入企业文化建设和精神文明建设全过程，提升企业核心竞争力；同时，在公司网站、上级部门网站以及相关新闻媒体加大对主题活动的宣传报道力度。**（责任单位：党群工作部；配合单位：各部门、控参股公司；督导部门：党群工作部）**

7、精心制作宣传册、宣传光盘等对外宣传品，并及时进行内容更新，不断提高公司知名度、美誉度。**（责任单位：办公室、党群工作部、控参股公司；配合单位：各部门；督导部门：人力资源部）**

---

8、加强思想政治宣传工作，及时了解员工思想动态，把握宣传引导的时机、力度，做好引导、疏导工作，促进和谐企业建设。（责任单位：党群工作部、控参股公司；配合单位：各部门；督导部门：人力资源部）

9、围绕进一步提高宣传工作水平，加强各部门、各单位间的配合沟通，适时组织人员开展研讨会、调研活动等，不断创新工作内容、方法和手段，进一步增强宣传工作的针对性、时效性和吸引力。（责任单位：人力资源部、党群工作部；配合单位：各部门、控参股公司；督导部门：办公室）

#### **四、组织机构和人员**

为加强对公司宣传的领导，成立公司宣传工作领导小组，下设宣传工作领导小组办公室，具体负责公司各项宣传目标的实施、监督、检查工作。

组 长：

副组长：

办公室成员：

#### **五、评比考核、评分标准及报道渠道**

##### **（一）评比考核**

年底对宣传报道工作进行表彰奖励，公司宣传工作领导小组对各部门、各单位宣传报道成果进行审核，对总分前三名的部门（单位）和积分前3名的个人给予奖励。

##### **（二）评分标准**

---

1、参照《公司信息工作考核评比办法（暂行）》；

2、根据工作实际，增加如下标准：

（1）国家级各媒体采用的新闻报道每篇记 50 分；省级各媒体采用的新闻报道每篇记 30 分；

（2）向上级部门报送的交流材料、工作报告等，有上级领导肯定性批示的记 30 分；

（3）省级刊物采用的调查报告、理论研究文章记 20 分；

（4）在国家级网站刊发新闻报道记 40 分；在省级网站刊发新闻报道记 20 分。

### **（三）报道渠道**

办公室负责宣传工作的日常工作以及各媒体、上级部门网站、刊物、简报稿件的登记、督办、通报等工作。

对各部门、各单位上报新闻稿件及采用情况每季一通报，半年一考评，年终总评并表彰。

## **六、几点要求**

1、强化宣传工作的领导和责任，各部门、各单位对外宣传报道材料，须经主管领导审核同意并签字，重要材料须经公司主要领导审核签批，方可对外宣传报道。

2、各部门、各单位要依据职能及分解的要点任务，深入进行调查研究，多角度、宽领域、新视点地发现新闻、信息素材。对材料组织综合要注重质量，并主动与办公室及有关部门沟通，力争在第一时间

---

上报文章和信息，做到了解情况新、发现问题早、总结典型快、宣传效果好。

3、各部门、各单位要做好材料积累工作，将上报及采用稿件原稿或复印件留存以备作为考评依据。